

**ESL 2.9.2024 - 12:13:45 Uhr**

- DB
  - o Jeden 1. und 3. Mittwoch im Monat, Beginn um 14:45 Uhr in der Mensa
  - o Ausnahme Januar 2025 hier 2. und 4. Mittwoch
- ESL
  - o Jeden 2. und 4. Mittwoch im Monat um 13:00 Uhr
  - o Protokolle weiterhin per E-Mail sowie zum Nachlesen im digitalen Lehrerzimmer
- FK
  - o Jeden 2. Mittwoch im Monat um 14:45 Uhr
  - o 3 Versammlungen im Schuljahr mit Elternvertretern
  - o Jede FK hat im digitalen Lehrerzimmer eine eigene Seite – befüllen über die Kategorie „FK - .... (Fach)“
- Jahrgangsteam
  - o Individuelle Absprachen je nach Stundenplan treffen
- Digitale Sprechstunde
  - o Immer 4. Mittwoch im Monat ab 14:00 Uhr (Ort: im LZ bzw. nach Bedarf)
  - o 1. Termin am 25. September ab 14:00 Uhr wegen dem Berliner Schulportal
- Erinnerung an Klassensprecherwahl – bis Freitag der SL bekanntgeben
  - o Jeweils 2 Klassensprecher der Klassen 2-6, 1.Klasse erst im 2.Halbjahr
- Einladung für die Elternversammlungen am 26.9. oder 1.10. – dabei bitte schon den Termin der 1.GEV (7.10. um 18:00 Uhr) an die Eltern kommunizieren
- Organisationsteam bisher Fr. Hebbe, Fr. Risch, Fr. Wolf, Fr. Baumann, Fr. Reinke, Fr. Krause – bitte bis 1.GK eine Rückmeldung, ob man bleibt oder weitere Lehrer\*innen (LuL) dazukommen möchten
- Jahresplan wird im LZ ausgehangen – bitte Termine, Veranstaltungen, Klassenfahrten etc. eintragen – Abstimmung auf 1.GK – danach auf die Webseite
- Persönliches Abholen von Kindern oder nach Hause schicken von Kindern nur, wenn
  - o Zettel mit händischer Unterschrift der Eltern vorliegt
  - o Als Foto per E-Mail (absolute Ausnahme!) geschickt wird
  - o !! nicht mehr per telefonische Erlaubnis der Eltern möglich!!
- Erstellen einer Liste mit SuS mit medizinischen Auffälligkeiten zur Kenntnisnahme durch Pädagogen
  - o Auf dem Sitzplan jeder Klasse entsprechende Kinder mit einem rotem Kreuz versehen – das ist der Verweis auf die weiterführende Information im Klassenbuch (vorn)
  - o Liste für das LZ erstellen, mit Foto – Fr. Wolf erfragt dies bei den Eltern bzw. Fr. Jakubietz (bzgl der besten Vorgehensweisen)
- Auswertung Reflexionsbox
  - o Wir haben die Zettel besprochen und Zuständigkeiten bzw. Absprachen festgelegt

Thema der Karte	Information, Gedanken dazu	Zuständigkeiten
Schulsong	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Komponist erforderlich – Hr. Funke befragen</li> <li>- Wann und wozu nutzen damit Identifikation möglich?</li> <li>- „alte“ Ideen: Schulband, (Kollegen/Schüler) Chor? Erneut im Team esprechen</li> </ul>	Fr. Damitz in FK Musik/Kunst  Kollegium

Musik zur morgendlichen Begrüßung auf dem Hof für die SuS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- eFöB mehrfach ausprobiert im Winter – gute Rückmeldung</li> <li>- Überlegung es diesen Winter wieder aufzunehmen, aber wo steht Box?</li> </ul>	eFöB
Kollegenfahrt	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Freiwillige Veranstaltung</li> <li>- Besteht im Team Interesse?</li> <li>- Wer würde es organisieren?</li> </ul>	Kollegium
Weihnachtssingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mehr Organisation dieses SJ durch FK Musik (Frau Moy)</li> <li>- Lieder und Texte werden im Vorfeld bekannt gegeben, damit einüben möglich wird</li> <li>- Termin: 20.12.2024 auf dem Hof</li> <li>- Schlecht-Wetter-Variante am selben Tag in zwei Durchgängen in der Mensa</li> </ul>	FK Musik/Fr. Moy
Elternbriefe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Frau Wolf verschickt diese auch an die LuL in „bcc“</li> </ul>	Fr. Wolf
„Zu Fuß zur Schule“ nicht nachhaltig genug	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eltern sehr aktiv, soll so bleiben</li> <li>- Mehrfach im Jahr nicht umsetzbar</li> <li>- Idee für Veränderung: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. „Zu Fuß zur Schule“ Aktion mit einer 2 wöchigen Stempelsammlung abschließen – Doppeljahrgänge wetteifern um die meisten Stempel – für einen Preis (z.Bsp. Eis-Gutschein)</li> <li>2. Im 1.HJ – 1.-4.Klassen einen entsprechenden Projekttag durchführen, 5./6. Klassen nochmal in 1-2 h sensibilisieren</li> </ol> </li> </ul>	Ansprechpartner zur möglich Umsetzung und Sammlung von „Stempelsammlungen“ Fr. Damitz Kollegium
Abschluss Klasse 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Großer Erfolg im letzten SJ – bleibt daher so – Absprachen und Zuweisungen der Aufgaben erfolgen früher</li> </ul>	Fr. Hebbe (hat Team 6 schon informiert)
Kommunikation muss schneller und besser werden	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zu unkonkret</li> <li>- Aushang von DB-Protokollen im LZ</li> <li>- Siehe Elternbriefe – LuL in „bcc“ setzen</li> <li>- Protokoll ESL: E-mail und Ablage im digitalen LZ</li> </ul>	Fr. Hampe Fr. Wolf Fr. Wosilowsky
SchiC – Wo? Wie einsehbar?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Überlegung eine Studientages dazu, um alle im kleinen Format (A5) zu aktualisieren</li> </ul>	SL
Planung von Projekttagen, Events	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Frühzeitiger kommunizieren</li> </ul>	Fr. Hampe Organisationsteam
Talente-Tag statt Schulfest	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Präsentationen von SuS die ein Instrument spielen, Tanzen, etc. - gibt es Interesse/Bereitschaft in der Schülerschaft? – Rückfrage im UPA</li> </ul>	Fr. Louinici
Kollegenpläne einsehbar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nicht digital über WebUntis</li> <li>- Stecktafel im Flur des Seki wird bestückt</li> </ul>	Fr. Hampe
Verlässliche Raumausstattung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wird erstellt mit: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mobiliar im Klassenraum</li> <li>2. Päd. Ausstattung – Liste für Übergabe</li> <li>3. Gerätetafeln Mathe</li> </ol> </li> </ul>	Fr. Wolf, Hr. Günther Jahrgangsteams Mathe FK, Hr. Günther

Transparenz über Ermäßigungsstunde von LuL und eFöB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- erfolgt in der 1. GK am 25. September ab 16:15 Uhr in der Mensa</li> <li>- eFöB mit 5 h pro Woche in Klassen 1-4</li> </ul>	SL eFöB
Mehr Gewicht für Förderunterricht	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fö kann nicht anders umgesetzt werden, es sei denn über die VB-Stunden bzw. Mehrarbeit</li> <li>- Wer hat eine Idee???</li> </ul>	
Rückmeldung zu Feedbackgesprächen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wurde nicht gehört (doch) aber berücksichtigt (doch, aber erst SJ 24/25 damit keine Verwirrung)</li> </ul>	SL
Fehlende Wertschätzung für alle und nicht nur einige Kolleg*innen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zu unkonkret</li> </ul>	
Fehlende Transparenz	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zu unkonkret</li> </ul>	
Turnhalleneröffnung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sorgte für Unmut aufgrund der Kurzfristigkeit</li> <li>- einige Kollegen*innen fühlten sich ausgeschlossen</li> </ul>	
Fest eingeplante Teamabsprache-Stunde	<ul style="list-style-type: none"> <li>- LuL&amp; eFöB – muss individuell erfolgen</li> <li>- LuL einer Klasse – Klassenkonferenz bzw. direkte kurze Absprachen</li> <li>- Idee: 1. und 3. Mittwoch nach der 6.Std und vor der DB</li> </ul>	Individuell

Ann Wosilowsky